

Корекційно-реабілітаційний курс

- це складена провідними спеціалістами після Діагностики розвитку дитини та узгоджена з лікуючим лікарем **індивідуальна програма реабілітації (ІПР)**, що включає найменування послуг, кількість визначених послуг, дати та час проведення послуг. Програма надається у вигляді Бланку з відповідним переліком послуг, що включені до цієї ІПР.

ГРАФІК

- **Запис в чергу** на Корекційний/реабілітаційний курс (далі Курс) на наступний місяць здійснюється **до 25 числа** поточного місяця (у разі наявних місць!). Запит подається письмово у Телеграм Центру. Клієнт може самостійно ініціювати запис у чергу на наступний курс або таке узгодження може запропонувати Адміністратор! Курси автоматично НЕ пролонгуються!
- Для запису в Чергу законний представник пацієнта має подати Адміністратору запит, в якому вказує бажану дату початку реабілітації, дні тижня та період дня (I половина дня з 9.00 до 13.00 , або з 13.00 до 18.00)

На жаль, навіть заздалегідь поданий Вами запит на дні/години відвідування та відповідного спеціаліста не означає, що ми зможемо організувати саме цей розклад, Адміністратор, який веде запис в чергу на Курс обов'язково врахує всі Ваші побажання, щодо графіку відвідування та запропонує максимально наближені та вірогідні варіанти, згідно Вашого запиту!

- Графік Курса складається згідно переліку послуг призначених лікуючим лікарем на визначений термін, з датою початку та закінчення Курса.

У разі закінчення терміну ІПР та наявності ще не використаних послуг через поважні причини - графік на такі заняття формується виходячи з наявних вільних годин у спеціаліста, починаючи з наступного дня від дати завершення ІПР.

- Сформований графік Адміністратор надсилає не раніше ніж за **7** та не пізніше ніж за **2** дні до початку Курсу.
- За кожну отриману послугу законний представник зобов'язаний поставити підпис у Адміністратора на рецепції в Бланку ІПР. Якщо пацієнт підтвердив та отримав послугу, але не розписався у Бланку - підпис рахується поставленим та виконується Адміністратором.
- Послуга, яка була погоджена напередодні, але пацієнт пропустив її без поважної причини - списується автоматично з ІПР та вважається використаною.

УМОВИ ВІДВІДУВАННЯ ЗАНЯТЬ

- Дитині з ознаками вірусних захворювань може бути надана тільки послуга Педіатра за відповідну оплату згідно з Тарифами МРЦ Динаміка.
- Законний представник дитини має подбати про наявність змінного одягу, взуття, перекусу, запасних памперсів під час перебування в МРЦ Динаміка.
- Під час надання послуги дозволяється присутність у кабінеті лише законних представників дитини.
- **Заміна спеціаліста чи виду послуги** відбувається лише за УЗГОДЖЕННЯМ лікуючого лікаря Центру.
- Заміна спеціаліста в межах програми ІПР з будь яких причин - не вважається приводом для розірвання Договору та відмови від ІПР.
- Під час надання послуги спеціалістом дитині - законні представники дитини мають права залишати Центр тільки за згодою Адміністратора та за наступних умов:
 - лише на період проведення 1 заняття (25 хв);
 - бути у 5 хвилинному доступі для повернення у Центр;
 - бути завжди на зв'язку (мобільний/інтернет);
 - бути присутнім у Центрі в період перерви між заняттями (якщо більше 1);

- під час Повітряної тривоги залишати дитину та покидати Центр категорично заборонено!

Напередодні дня прийому Адміністратор обов'язково підтверджує/скасовує заплановані послуги.

(з 14 до 18:00), а законний представник дитини у відповідь **обов'язково** підтверджує/скасовує таку послугу. У разі, якщо законний представник дитини не надав відповідь щодо своєї присутності/не присутності Адміністратору **до 18:00** - такий запланована послуга вважається автоматично скасованою та може бути запропонована іншому пацієнту.

Прийом **заявок** на запис відбувається з 9:00 понеділка до 16:00 п'ятниці у форматі текстового повідомлення-звернення у Телеграм.

Неділя - вихідний, обробка заявок розпочинається з понеділка о 9:00.

ПРОПУСКИ ТА ЗАПІЗНЕННЯ

-
- У разі неможливості відвідати МРЦ Динаміка очно та отримати послугу, яка обумовлена графіком ІПР - така послуга переводиться на **ОНЛАЙН ФОРМАТ** згідно графіку або переноситься на будь який інший вільний день та час лише в межах терміну дії ІПР, якщо законний представник дитини попередив про це мінімум за 24 години до початку запланованої послуги.
 - Якщо дитина пропускає заплановану послугу, яка була узгоджена напередодні до 18:00 з Адміністратором без поважної причини - така послуга автоматично списується з ІПР, вважається використаною та не переноситься на інший день.

***Поважною причиною** вважається хвороба дитини (обов'язкове пред'явлення довідки від педіатра Адміністратору із зазначенням періоду хвороби) або фактори та ситуації, пов'язані із ризиком для життя та здоров'я дитини (обстріли у м. Києві) - за умови завчасного попередження Адміністратора.*

- Якщо **дитина захворіла** більше ніж на 3 календарних дні - курс заморожується та може бути перенесеним на інші дати. Графік ІПР узгоджується заново з урахуванням наявності вільного часу у спеціалістів, на залишкову кількість послуг по **факту одужання дитини**, з обов'язковим наданням довідки від педіатра Адміністратору Центру.
- Всі пропущені та скасовані послуги законними представниками, що отримують реабілітаційний Курс за державне фінансування - можуть бути використані/перенесені на будь який інший вільний день та час в межах терміну дії такого Курса, визначений Графіком ІПР. Всі не використані послуги повертаються назад на державний рахунок, з якого вони були сплачені.
- У разі запізнення пацієнтами на час, що обумовлений Графіком ІПР - спеціаліст проводить послугу згідно графіку та відповідно до того часу, що залишився, а у разі наявності у спеціаліста вільного "вікна" у робочий час в цей день - Адміністратор може запропонувати перенести заняття на іншу годину.
- У разі запізнення спеціалістом на визначений Графіком час надання послуги - спеціаліст проводить його згідно графіку та відповідно до того часу, що залишився, а МРЦ Динаміка надає відповідну пропорційну знижку на заняття, або Адміністратор може запропонувати інший час/іншого спеціаліста/інший вид занять в цей день, або за можливістю - його пролонгацію на пропорційний час запізнення.

ОПЛАТА

-
- Оплату за послуги клієнт можете проводити будь-яким доступним засобом (готівковий та безготівковий платіж), що пропонує Адміністратор МРЦ Динаміка до початку заняття або одразу після його проведення та лише відповідно до суми, що нарахована Адміністратором.
 - При оплаті **ІПР** - пацієнт або його законний представник автоматично погоджується з цими Правилами та Публічним Договором, що викладений на Сайті <https://www.dynamika-center.com/documents>. В залежності від суми (та/або кількості занять для державних програм) ІПР - кожна послуга поступово вираховується з ІПР, в тому числі і списані заняття, аж до завершення відповідної ІПР.
 - По завершенню терміну дії ІПР, яка вказана у Бланку (враховуючи можливу пролонгацію такої ІПР обумовлену Правилами та умовами надання послуг) - решта невикористаних послуг списується як такі, що були використані.

- У разі запиту на повернення оплати за ІПР - така сума перераховується протягом 30 днів з дня отримання Заяви на повернення, тим же способом та на той самий рахунок з якого була здійснена, по повній вартості проведених занять згідно Тарифів Центру на день повернення (Сайт - Ціни - Тарифи), включаючи всі податки та збори проведеної суми при оплаті, тільки у разі якщо така ІПР ще не була розпочата (див. Публічний договір - <https://www.dynamika-center.com/documents>).
- Онлайн-послуги та відповідні послуги, що розпочинаються з онлайн-зустрічей зі спеціалістом оплачуються НАПЕРЕДОДНІ безготівковим платежем. Після оплати обов'язково надішліть квитанцію Адміністратору.
- Питання щодо оплат та повернення оплат, які були проведені за Курс реабілітації дитини третіми особами (Платником) - Центр вирішує лише з відповідним Платником, та спираючись повністю на Публічний договір <https://www.dynamika-center.com/documents>.
- У разі оплати послуг безготівковим платежем - платник має надати електронну квитанцію, що підтверджує таку оплату.

З наведеними вище Правилами відвідування згоден(на), що підтверджую подальшою оплатою за відповідні послуги.

У разі непогодження Законним представником дитини даних "Правил відвідування" МРЦ Динаміка, на жаль, не зможе надати відповідні послуги дитині.